**山西中医药大学研究生请假审批表 [** **号]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **班 级** |  | **学 号** |  |
| **专 业** |  | **规培基地** |  | **联系方式** |  |
| **宿 舍 号** |  | **家庭住址** |  | **紧急联系方式** |  |
| **请假原因****（事/病）** |  |
| **请假日期** | **自 年 月 日 时至 年 月 日 时（共 天 小时）** |
| **审核意见** | **导师** | **科室** | **实践基地** | **辅导员** | **二级学院** | **研究生学院** |
| **签字（盖章）** |  |  |  |  |  |  |
| **销假日期** | **年 月 日** | **销假人** |  |  |

**注：**

1**.**请假外出期间人身财产安全由本人负责；2.病假需附三级医院或校医院诊断意见书；3.事假需说明确具体原因；

4.请假时间一日内需科室、辅导员审批，一日以上三日以内需实践基地（规培办）、辅导员审批，三日以上一周以内需二级学院审批，一周以上两周以内需研究生部审批。

另：此假条一式两份，基地、研究生部各留一份。